

Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf
Primärquellenentfernung(PQE) in den Gebäuden
23.02/23.03/23.11/23.12

Auszug: Terminübersicht 8. Bauabschnitt/geplant
Stand 13.07.2012

Vorgänge, bei denen die Nutzer betroffen sind, sind gelb hinterlegt.
 Vorgänge, bei denen Vertreter der HHU/D 6 betroffen sind, sind blau hinterlegt.
 Erledigt Vorgänge sind grün hinterlegt.

| Nr. | Vorgangname | Dauer in Tagen | Anfang Ca. | Ende Ca. | Bemerkungen |
|-----|---|----------------|------------|----------------|--|
| 1 | Nutzerinformation erfolgt am | 1 | 22.05.2012 | 22.05.2012 | |
| 2 | Vorbegehung durch Gutachter/Schnittstellklärung Logistik / Schadstoffsanierung Aushändigung von Klebepunkten und -etiketten an die Nutzer für Aus- und Rückzug | 1 | 08.08.2012 | 08.08.2012 | Begehungen beginnen jeweils ab 9.00 Uhr |
| 3 | Detailerhebung/Bestandsaufnahme Möbel/Akten etc. zwecks Logistikplanung | 1 | 09.08.2012 | 09.08.2012 | Anwesenheit der Nutzer nicht zwingend erforderlich/Firma wird begleitet durch Vertreter der HHU |
| 4 | Klärung de Medienanschlüsse Strom/Wasser mit Vertretern des D 6 | 1 | 09.08.2012 | 09.08.2012 | |
| 5 | Nachbegehung durch Gutachter/Kennzeichnung der Räume mit Arbeitsanweisungen für die Sanierungsfirma | 1 | 20.08.2012 | 20.08.2012 | Begehungen beginnen jeweils ab 9.00 Uhr. |
| 6. | Bereitstellung der Aktenrollwagen, Kartonagen für pers. Arbeitsmittel | 1 | 29.08.2012 | 29.08.2012 | |
| 7 | Außerbetriebnahme/Abtauen von Kühl- / Gefrierschränken o.ä., wg. fehlender Stromversorgung | | | Bis 05.09.2012 | Die Nutzer werden gebeten, die Inhalte von Kühl- und Gefrierschränken vor dem Abtauen zu entfernen. Der Umgang mit Geräten für Forschung/Lehre, die in Betrieb bleiben müssen oder deren Verlegung an einen anderen Standort müssen in Abstimmung mit HHU/D 6 erfolgen. |
| 8 | Auszug der Nutzer ohne Nutzung der Ersatzflächen | 1 | 05.09.2012 | 05.09.2012 | |
| 9 | Übergabe der Flächen an BLB | 1 | 06.09.2012 | 06.09.2012 | |

| | | | | | |
|-----|---|----|---------------|--|---|
| 10 | Ausbau / Umbau von Raumschließungen Bestands - / Ersatzraum | 1 | 06.09.2012 | 06.09.2012 | |
| 11 | Freischaltung technischer Medien | 1 | 06.09.2012 | 06.09.2012 | |
| 12 | Baustromverteiler aufstellen und anschließen | 1 | 06.09.2012 | 06.09.2012 | |
| 13 | Reinigungsarbeiten und Umzug der persönl. Arbeitsmittel in Ersatzräumen | 2 | 06.09.2012 | 07.09.2012 | Aktenrollwagen, Arbeitsplatz-PC |
| 13a | Einzug der Nutzer in Ersatzflächen | 2 | 06.09.2012 | 07.09.2012 | Auf Grund der enormen Komplexität der Umzüge, keine detaillierten Zeitangaben möglich. |
| 14 | Reinigung./ Entsorgung / Einlagerung von Akten und Mobiliar, einschl. Abnahme der Leistung | 6 | 07.09.2012 | 14.09.2012 | Detailplanung durch BLB mit ausführenden Firmen, Gutachter |
| 15 | Lampendemontage und Kontrolle der Kondensatoren | 4 | 17.09.2012 | 20.09.2012 | |
| 16 | Aufbau Schutzmaßnahmen | 1 | 21.09.2012 | 21.09.2012 | |
| 17 | Abnahme Schutzmaßnahmen | 1 | 21.09.2012 | 21.09.2012 | |
| 18 | PQE Ausführung | 13 | 24.09.2012 | 11.10.2012 | |
| 19 | Nachbereitung einschließlich Rückzug der eingelagerten Güter, Bauendreinigung | 3 | 12.10.2012 | 16.10.2012 | |
| 20a | Packen der persönlichen Arbeitsmittel und Akten mit Kennzeichnung des Bestimmungsortes durch die Nutzer | | 17.10.2012 | 17.10.2012 Bis spätestens 18.00 Uhr | Logistikunternehmen transportiert die Unterlagen am 18.10.2012 im Laufe des Vormittags |
| 21 | Übergabe an HHU/D 6, Bauschließung- tauschen und Freischaltung der Medien | 1 | 17.10.2012 | 17.10.2012 | |
| 21a | Fensterreinigung außen | | Ab 17.10.2012 | | Parallel zur Übergabe/Voraussetzung Zugang erfolgt über Außenbalkone. |
| 21c | Raumschließung umarbeiten / austauschen | 1 | 18.10.2012 | 18.10.2012 | HHU, intern |
| 21b | Rückzug der persönlichen Arbeitsmittel aus Ersatz-/Interimfläche. | | 18.10.2012 | 18.10.2012 | durch Logistikunternehmen |
| 22 | Voraussichtlicher Rückzug Nutzer | | Ab 18.10.2012 | | Nach erfolgter Übergabe (Zeile 21) |
| 23 | Kontrollmessung der Raumluftwerte nach PQE | 14 | 31.10.2012 | 14.11.2012 | 14 Tage nach Bezug der Räume sind Messungen unter Nutzungssimulation (inkl. Möbel, Akten, Bücher und normalem Lüftungs- und Nutzungsverhalten) erforderlich. Dies beeinträchtigt <u>nicht</u> die Nutzung der Räume. Die Messung dauert je Raum ca. 4 Stunden. Für die Dauer der Messung dürfen lediglich die Fenster nicht geöffnet werden. Es erfolgen hierzu noch gesonderte Terminabsprachen. |

Aufgestellt:

Karin Willems
Projektsteuerung BLB

Bernd Gerard
Fachbauleitung/Logistik

Aktualisiert am 13.07.2012:
Michael Guderjahn
Karin Willems