

## Antrag auf Studienplatztausch in Bachelor-Studiengängen ab dem 2. Fachsemester

An die  
Heinrich-Heine-Universität  
D. 1.2

40204 Düsseldorf

Folgende Unterlagen müssen eingereicht werden:

1. Antrag auf Studienplatztausch, von beiden Tauschpartnern/innen ausgefüllt und unterschrieben (siehe Anlage).  
Voraussetzung: Beide Tauschpartner/innen sind im gleichen Bachelor-Studiengang ab dem 2. Fachsemester endgültig eingeschrieben. Bitte beachten Sie, dass Bachelor-Studiengänge nur einmal im Jahr zum Wintersemester beginnen, d.h. in Wintersemestern ist ein Antrag nur für ungerade Fachsemester möglich, in Sommersemestern dagegen nur für gerade Fachsemester.  
Bei einem Tausch, an dem mehr als zwei Hochschulen beteiligt sind (Ringtausch), wird der Antrag von der Person, die die HHU verlässt und von der Person, die zur HHU wechseln möchte, ausgefüllt. Die Tauschgenehmigungen aller beteiligten Hochschulen sind bei der Einschreibung vorzulegen.
2. Zusätzlich vom Studierenden, der zur HHU wechseln möchte: beglaubigte Kopie der Hochschulzugangsberechtigung, Immatrikulationsbescheinigung, Lebenslauf auf beiliegendem Formular sowie Anerkennungsbescheid der bereits absolvierten Fachsemester durch den zuständigen Prüfungsausschuss. (<http://www.uni-duesseldorf.de/home/studium-und-lehre-an-der-hhu/studium/pruefungen/pruefungsausschuesse.html>)

Bitte senden Sie den Antrag mit den notwendigen Unterlagen per Post an die HHU oder vereinbaren in dringenden Fällen einen Termin zur persönlichen Abgabe bei Frau Bongartz [unter dieser E-Mail](#) oder der Telefonnummer 0211 – 81 11835 (Telefonsprechstunden: Montag bis Freitag, jeweils von 9 – 10 Uhr).

# Antrag auf Studienplatztausch an der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf

**Fach** \_\_\_\_\_ **Fachsemester** \_\_\_\_\_ **zum SS 2023**

--	--

## A) Personalien des hier immatrikulierten Studierenden

Matr.-Nr. \_\_\_\_\_ Fach \_\_\_\_\_ Fachsem. \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_

Postanschrift \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

## B) Personalien der Tauschpartnerin / des Tauschpartners

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Geburtsdatum \_\_\_\_\_ Geburtsort \_\_\_\_\_

Postanschrift \_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_ Staatsangehörigkeit \_\_\_\_\_

immatrikuliert an welcher Universität \_\_\_\_\_

im Fach \_\_\_\_\_ im \_\_\_\_\_ Fachsemester

Die schriftlichen Einverständniserklärungen aller beteiligten Hochschulen sind beigelegt bzw. werden spätestens mit der Einschreibung nachgereicht.

Wir versichern, dass unsere Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind. Uns ist bekannt, dass falsche Angaben zur Nichtimmatrikulation bzw. Exmatrikulation führen.

Ich verpflichte mich, mich im Falle der Tauschgenehmigung an der Heinrich-Heine-Universität zu exmatrikulieren, und versichere, dass ich mein Studium an der Tauschuniversität fortsetzen werde.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

**Unterschrift von A**

Ich verpflichte mich, mich im Falle der Tauschgenehmigung an der Heinrich-Heine-Universität zu immatrikulieren.

\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_

**Unterschrift von B**

**Abgabefrist: 06.04.2023**

# Lebenslauf

**Schullaufbahn**

von

bis


**Ableistung sozialer Dienste:**

von

bis

Wehr- / Zivildienst, freiw. soz. Jahr		
Sonstiges		

**Berufsausbildung / Berufstätigkeit / sonstige Tätigkeiten vor oder nach dem Erwerb der Hochschulzugangsberechtigung**

Art

von

bis


**Bisheriges Studium: Bitte geben Sie hier jede Immatrikulation genau an!**

Art und Ort der Hochschule

von

bis einschließlich

Studienfächer

(bitte das entsprechende Semester angeben)


Das bisherige Studium wurde:

mit Abschlussprüfung beendet

ohne Abschlussprüfung aufgegeben bzw. unterbrochen

endgültig nicht bestanden

Ort, Datum

Unterschrift