



Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das Institut für Medien- und Kulturwissenschaft eine\*n

## Studienkoordinator\*in (m/w/d)

### Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

- u.a. Koordination des Lehrangebotes für den Studiengang
- Übernahme von administrativen Organisationsaufgaben
- Raumbuchung und Betreuung des Campus-Management-Systems für den Studiengang
- Ansprechpartner\*in für Fragen von Seiten der Dozierenden und der Verwaltung zum Studiengang
- Betreuung der Homepage für den Studiengang

### Was erwarten wir? – Ihr Qualifikationsprofil:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung in einem kaufmännischen oder büroorganisationsbezogenen Beruf; alternativ einen Hochschulabschluss mit mehrjähriger entsprechender Berufserfahrung im kaufmännischen oder büroorganisationsbezogenen Bereich
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen (Word, Excel, PowerPoint) sowie der Internetkommunikation
- Erfahrung mit Content-Management-Systemen (TYPO3 bzw. WordPress)
- Erfahrung im Umgang mit MacOS
- gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- Erfahrung in der online-basierten Mittelverwaltung bzw. Drittmittelverwaltung
- sicherer Umgang mit Prüfungs- und Studienordnungen sowie mit E-Learning-Software
- Flexibilität, Belastbarkeit, Sorgfalt und Teamfähigkeit
- soziale Kompetenz im Umgang mit Studierenden, Mitarbeiter\*innen und Kooperationspartnern

### Was bieten wir Ihnen?

- attraktive und vielfältige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Unterstützung bei der Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- alle Vorteile der (Sozial-)Leistungen des öffentlichen Dienstes, z.B. eine jährliche Sonderzahlung, die Zahlung der vermögenswirksamen Leistungen
- eine interessante, vielseitige und durch Ihr persönliches Engagement zu gestaltende Aufgabe in Düsseldorf

Die Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit zu besetzen. Sie ist unbefristet.

Sofern die entsprechenden tarifrechtlichen und persönlichen Voraussetzungen vorliegen, richtet sich die Vergütung nach der Entgeltgruppe 9a TV-L. Weitere Informationen zur Vergütung finden Sie u.a. unter:

[www.finanzverwaltung.nrw.de/bezuegetabellen](http://www.finanzverwaltung.nrw.de/bezuegetabellen)

Die Heinrich-Heine-Universität vertritt das Prinzip „Exzellenz durch Vielfalt“. Sie hat die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und erfolgreich am Audit „Vielfalt gestalten“ des Stifterverbandes teilgenommen. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt unter ihren Mitarbeiter\*innen zu fördern.

Bewerbungen von Menschen aller Geschlechter sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Die Bewerbung schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen ist ebenso erwünscht. Zur Berücksichtigung einer Schwerbehinderung oder Gleichstellung weisen Sie diese bitte durch geeignete Unterlagen nach.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann richten Sie bitte Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung unter Angabe der **Kennziffer 203.23 – 3.2** bis zum **13.06.2023** in elektronischer Form (zusammengefasst in einer PDF-Datei < 5 MB, abweichende Formate werden nicht berücksichtigt) an:

[bewerbung@hhu.de](mailto:bewerbung@hhu.de)

