



An der Mathematisch-Naturwissenschaftlichen Fakultät der Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf ist an der Wissenschaftlichen Einrichtung Informatik eine Stelle als

wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in (m/w/d) zur Unterstützung der Geschäftsführung

(100,00 %, EG 13 TV-L)

zu besetzen. Das Beschäftigungsverhältnis ist gemäß § 14 Abs. 2 Teilzeit- und Befristungsgesetz (TzBfG) auf zwei Jahre befristet. Aufgrund einschlägiger Regelungen des TzBfG sind nur Bewerber*innen zugelassen, die bislang noch nicht an der HHU beschäftigt waren. Eine befristete Verlängerung des Beschäftigungsverhältnisses ist nach diesen Regelungen nicht möglich.

Wir suchen eine Persönlichkeit, die Erfahrung in der akademischen Selbstverwaltung hat und die Geschäftsführung der WE Informatik bei planerischen und administrativen Aufgaben unterstützen kann sowie die Erfahrungen in der Informatik-Lehre und Interesse an der Kompetenzvermittlung an Bachelor-Studierende hat. Wenn sich dieses für die WE Informatik neue Konzept dieser Stelle bewährt, ist eine anschließende Dauerbesetzung der Stelle vorgesehen.

Ihre Aufgaben:

In der Lehre ist die Stelle mit einem Lehrdeputat von 8 SWS verbunden. Es sollen insbesondere:

- regelmäßig Seminare für den Bachelorstudiengang Informatik angeboten werden
- die Pflichtveranstaltung „Seminar“ im Bachelorstudiengang konzeptionell (weiter-)entwickelt und organisatorisch betreut werden
- Die regelmäßige Teilnahme an hochschuldidaktischen Weiterbildungen wird erwartet.

Zu den Aufgaben zur Unterstützung der WE-Geschäftsführung gehören:

- die Mitwirkung bei der Raum-, Finanz- und Stellenplanung sowie bei begleitenden administrativen Vorgängen
- die Vorbereitung und Organisation der WE-Sitzungen einschl. Protokollführung
- die Pflege der zentralen Webseiten der WE

Unsere Anforderungen:

- abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium (M.Sc. / M.A. / Diplom / Magister) der Fachrichtung Informatik oder in einem informatiknahen Studiengang
- erfolgreich abgeschlossene Promotion in der Fachrichtung Informatik oder einem verwandten Fach

- Lehrerfahrung in einem Informatik- oder informatiknahen Studiengang
- hochschuldidaktische Qualifikation ist wünschenswert
- Erfahrung in der akademischen Selbstverwaltung und -organisation ist wünschenswert
- Interesse an Lehre und unterschiedlichen organisatorischen Aufgaben.

Die Eingruppierung erfolgt je nach Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 13 TV-L.

Die Beschäftigung ist grundsätzlich auch in Teilzeit möglich, sofern nicht im Einzelfall zwingende dienstliche Gründe entgegenstehen.

Die Heinrich-Heine-Universität Düsseldorf strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an. Bewerbungen von Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung daher bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Die Heinrich-Heine-Universität vertritt das Prinzip Exzellenz durch Vielfalt. Sie hat die „Charta der Vielfalt“ unterzeichnet und erfolgreich am Audit „Vielfalt gestalten“ des Stifterverbandes teilgenommen. Sie ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und hat sich zum Ziel gesetzt, die Vielfalt ihrer Mitarbeiter*innen zu fördern. Die Bewerbung geeigneter Schwerbehinderter und gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des SGB IX ist erwünscht.

Ihr Ansprechpartner bei Fragen ist Prof. Dr. Stefan Conrad; E-Mail: stefan.conrad@hhu.de.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf einschl. Darstellung bisheriger Tätigkeiten in Lehre und Verwaltung, Kopien relevanter Zeugnisse, Darstellung der Motivation für diese Stelle) richten Sie bitte unter Angabe der **Kennziffer 110.23 – 3.1** bis zum **08.03.2023** bevorzugt in elektronischer Form an:

stefan.conrad@hhu.de

